

**MUNICIPALITÉ DE SAINT-APOLLINAIRE  
COMTÉ DE LOTBINIÈRE  
PROVINCE DE QUÉBEC**

À une séance extraordinaire tenue le 9 décembre 2024, à 19 h 15, à la salle du conseil municipal, 94, rue Principale, étaient présents:

Siège #1 - Daniel Laflamme  
Siège #2 - Jean-Pierre Lamontagne  
Siège #3 - Jason Bergeron  
Siège #4 - Prescylle Bégin  
Siège #5 - Denis Desaulniers  
Siège #6 - Alexandre D'Amour

Formant quorum sous la présidence de monsieur le maire, Jonathan Moreau. La directrice générale agit à titre de secrétaire d'assemblée et atteste que 6 personnes sont présentes dans la salle.

**1 OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Après vérification du quorum, monsieur le maire déclare la séance ouverte.

**19663-12-2024 2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

IL EST PROPOSÉ PAR : Prescylle Bégin, conseillère no 4  
ET RÉSOLU à l'unanimité

QUE l'ordre du jour de la séance extraordinaire du 9 décembre 2024 soit accepté tel que présenté.

Adopté à l'unanimité.

- 1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE
- 2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
- 3 - VALIDATION DE L'AVIS DE CONVOCATION
- 4 - POINTS DE DISCUSSION
  - 4.1 - Adoption des prévisions budgétaires 2025
  - 4.2 - Adoption du programme triennal d'immobilisation 2025, 2026 et 2027
- 5 - PÉRIODE DE QUESTIONS
- 6 - ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE TENANTE
- 7 - CLÔTURE DE LA SÉANCE

**19664-12-2024 3 - VALIDATION DE L'AVIS DE CONVOCATION**

IL EST PROPOSÉ PAR : Daniel Laflamme, conseiller no 1  
ET RÉSOLU à l'unanimité

QUE l'avis de convocation a été fait conformément à l'article 153 du Code municipal, L.R.Q.c.C-27.1 et constat unanime est fait par tous les conseillers;

QUE les membres du conseil municipal considèrent l'avis de convocation bon et valable et au surplus, y renoncent par la présente.

Adopté à l'unanimité.

#### **4 - POINTS DE DISCUSSION**

**19665-12-2024 4.1 - Adoption des prévisions budgétaires 2025**

ATTENDU QU'en vertu de l'article 954 du Code municipal, le conseil d'une municipalité locale doit, durant la période allant du 15 novembre au 31 décembre, préparer et adopter le budget de la municipalité pour le prochain exercice financier et y prévoir des revenus au moins égaux aux dépenses qui y figurent;

ATTENDU QUE les prévisions budgétaires 2025 sont déposées aux membres du conseil;

ATTENDU QUE le maire a procédé à une présentation des prévisions budgétaires 2025;

IL EST PROPOSÉ PAR : Prescylla Bégin, conseillère no 4  
ET RÉSOLU à l'unanimité

QUE les prévisions budgétaires pour l'exercice financier 2025 soient adoptées telles que déposées et expliquées par le maire;

QUE le document de présentation publique du budget soit annexé au présent procès-verbal, en plus d'être rendu disponible sur le site web de la Municipalité.

Adopté à l'unanimité.

**19666-12-2024 4.2 - Adoption du programme triennal d'immobilisation 2025, 2026 et 2027**

ATTENDU QU'en vertu de l'article 953.1 du Code municipal, le conseil d'une municipalité locale doit, au plus tard le 31 décembre de chaque année, adopter le programme des immobilisations de la municipalité pour les trois exercices financiers subséquents;

ATTENDU QUE les membres du conseil ont pris connaissance du Programme triennal d'immobilisations (PTI) 2025-2026-2027;

ATTENDU QUE le maire a procédé à une présentation du PTI 2025-2026-2027;

IL EST PROPOSÉ PAR : Daniel Laflamme, conseiller no 1  
ET RÉSOLU à l'unanimité

QUE le PTI 2025-2026-2027 soit adopté tel que présenté par le maire;

QUE le document de présentation publique du PTI 2025-2026-2027 soit annexé au présent procès-verbal, en plus d'être rendu disponible sur le site web de la Municipalité.

Adopté à l'unanimité.

#### **5 - PÉRIODE DE QUESTIONS**

**19667-12-2024 6 - ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE TENANTE**

IL EST PROPOSÉ PAR : Denis Desaulniers, conseiller no 5  
ET RÉSOLU à l'unanimité

QUE le procès-verbal du 9 décembre 2024 soit adopté séance tenante.

Adopté à l'unanimité

**19668-12-2024 7 - CLÔTURE DE LA SÉANCE**

IL EST PROPOSÉ PAR : Jason Bergeron, conseiller no 3  
ET RÉSOLU à l'unanimité

De clôturer la séance extraordinaire le 9 décembre 2024 à 20 h 05.

Adopté à l'unanimité.

\_\_\_\_\_  
Jonathan Moreau  
Maire

\_\_\_\_\_  
Stéphanie Gaudreau  
Directrice générale et greffière-trésorière

Je, Jonathan Moreau, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.



## Budget 2025

### Sommaire

Revenus de fonctionnement  
Charges de fonctionnement  
Conciliations à des fins fiscales

*Présenté par le conseil municipal de la Municipalité de Saint-Apollinaire*

9 décembre 2024

## Budget 2025

Déposés en séance du conseil le 09 Décembre 2024



### Résultats détaillés et excédent (déficit) de fonctionnement à des fins fiscales Pour l'administration municipale

		Budget 2023	Réel 2023	Budget 2024	Réel 2024 (au 31 octobre)	Budget 2025
<b>Revenus</b>						En dollars (\$)
Taxes, tarifications et compensations	1	10 783 112	9 627 545	10 725 810	10 820 574	12 146 155
Compensations tenant lieu de taxes	2	122 959	104 697	146 528	122 959	123 917
Quotes-parts	3	0	0	0	0	0
Transferts	4	313 531	505 289	1 155 571	808 160	1 108 830
Services rendus	5	645 171	762 622	949 376	670 518	963 582
Imposition de droits	6	483 023	581 665	720 500	545 575	612 900
Amendes et pénalités	7	50	14 471	25 000	50	2 000
Revenus de placement de portefeuille	8	0	0	0	0	0
Autres revenus d'intérêts	9	44 482	31 497	73 000	51 555	66 500
Autres revenus	10	(74 665)	11 100	15 000	(74 349)	0
<b>Total revenus</b>	<b>11</b>	<b>12 317 665</b>	<b>11 638 886</b>	<b>13 810 785</b>	<b>12 945 042</b>	<b>15 023 884</b>
<b>Dépenses</b>						En dollars (\$)
<b>Administration générale</b>						
Conseil municipal	12	173 072	182 497	237 795	199 093	318 380
Greffe et application de la Loi	13	0	0	0	0	83 922
Gestion financière et administrative	14	553 269	493 949	843 759	668 149	824 224
Évaluation	15	143 706	163 979	212 410	161 407	218 493
Gestion du personnel	16	0	0	0	17 701	151 529
Autres	17	360 934	546 222	563 332	503 996	450 174
	<b>18</b>	<b>1 230 981</b>	<b>1 386 647</b>	<b>1 857 296</b>	<b>1 550 346</b>	<b>2 046 723</b>
<b>Sécurité publique</b>						
Police	19	614 286	1 164 244	1 228 975	1 228 572	1 294 440
Sécurité incendie	20	526 039	565 552	1 074 438	620 796	1 171 965
Sécurité civile	21	0	831	0	0	7 500
Autres	22	53 925	47 828	83 408	66 141	135 807
	<b>23</b>	<b>1 194 250</b>	<b>1 778 455</b>	<b>2 386 821</b>	<b>1 915 509</b>	<b>2 609 713</b>
<b>Transports</b>						
Voirie municipale	24	590 138	797 295	2 244 418	708 545	1 910 497
Enlèvement de la neige	25	1 139 682	1 200 270	1 264 784	1 139 682	1 493 310
Éclairage des rues	26	28 631	24 060	55 000	31 133	39 171
Circulation et stationnement	27	28 284	36 704	60 000	38 224	74 000
Transport collectif	28	56 101	29 013	34 188	56 101	70 992
Autres	29	0	0	0	0	0
	<b>30</b>	<b>1 842 837</b>	<b>2 261 483</b>	<b>3 658 390</b>	<b>1 973 685</b>	<b>3 587 970</b>

<b>Hygiène du milieu</b>						
Eau et égouts	31	539 186	968 298	2 152 459	601 978	2 624 907
Matières résiduelles	32	775 098	763 799	962 228	848 553	875 812
Cours d'eau	33	0	0	10 000	0	10 000
Protection de l'environnement	34	0	87 987	0	0	25 000
Autres	35	103 385	51 584	139 439	103 385	3 226
	36	<b>1 417 669</b>	<b>1 871 669</b>	<b>3 264 126</b>	<b>1 553 916</b>	<b>3 538 945</b>
<b>Santé et bien-être</b>						
Logement social	37	0	0	0	0	22 500
Sécurité du revenu	38	0	0	0	0	0
Autres	39	0	0	0	0	0
	40	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>22 500</b>
<b>Aménagement et urbanisme</b>						
Aménagement, urbanisme et zonage	41	412 478	428 728	830 621	451 782	693 769
Rénovation urbaine	42	0	191	0	0	0
Développement économique	43	110 542	153 060	157 890	147 390	165 477
Autres	44	36 214	36 179	50 475	45 471	10 800
	45	<b>559 234</b>	<b>618 158</b>	<b>1 038 986</b>	<b>644 642</b>	<b>870 046</b>
<b>Loisirs et culture</b>						
Activités récréatives	46	1 142 883	1 179 102	2 168 074	1 237 114	2 275 519
Activités culturelles	47	158 083	179 421	294 303	228 613	386 391
Autres	48	0	0	0	0	0
	49	<b>1 300 966</b>	<b>1 358 523</b>	<b>2 462 377</b>	<b>1 465 728</b>	<b>2 661 910</b>
<b>Frais de financement</b>						
Dettes à long terme	50	455 901	470 437	676 752	526 014	1 001 958
Autres frais de financement	51	2 950	13 286	50 201	69 992	77 510
	52	<b>458 850</b>	<b>483 723</b>	<b>726 953</b>	<b>596 007</b>	<b>1 079 468</b>
<b>Total dépenses</b>	<b>53</b>	<b>8 004 787</b>	<b>9 758 659</b>	<b>15 394 949</b>	<b>9 699 834</b>	<b>16 417 274</b>

## Conciliations

En dollars (\$)

<b>Excédent (Déficit) avant conciliation</b>	54					(1 393 391)
Immobilisations corporelles	55					(2 759 732)
Propriétés destinées à la revente	56					0
Prêts, placements et participations	57					(2 500)
Financement à long terme	58					1 141 220
Affectations	59					227 621
	60					(1 393 391)
<b>Excédent (Déficit) à des fins fiscales</b>	<b>61</b>					<b>0</b>



# Prévisions budgétaires 2025

9 décembre 2024



# OBJECTIFS

1. Implanter une **vision à long terme** pour la gestion financière
2. Maintenir et/ou bonifier le **niveau de services** aux citoyens
3. Respecter la **capacité de payer** des citoyens
4. S'assurer d'une **gestion rigoureuse** du budget

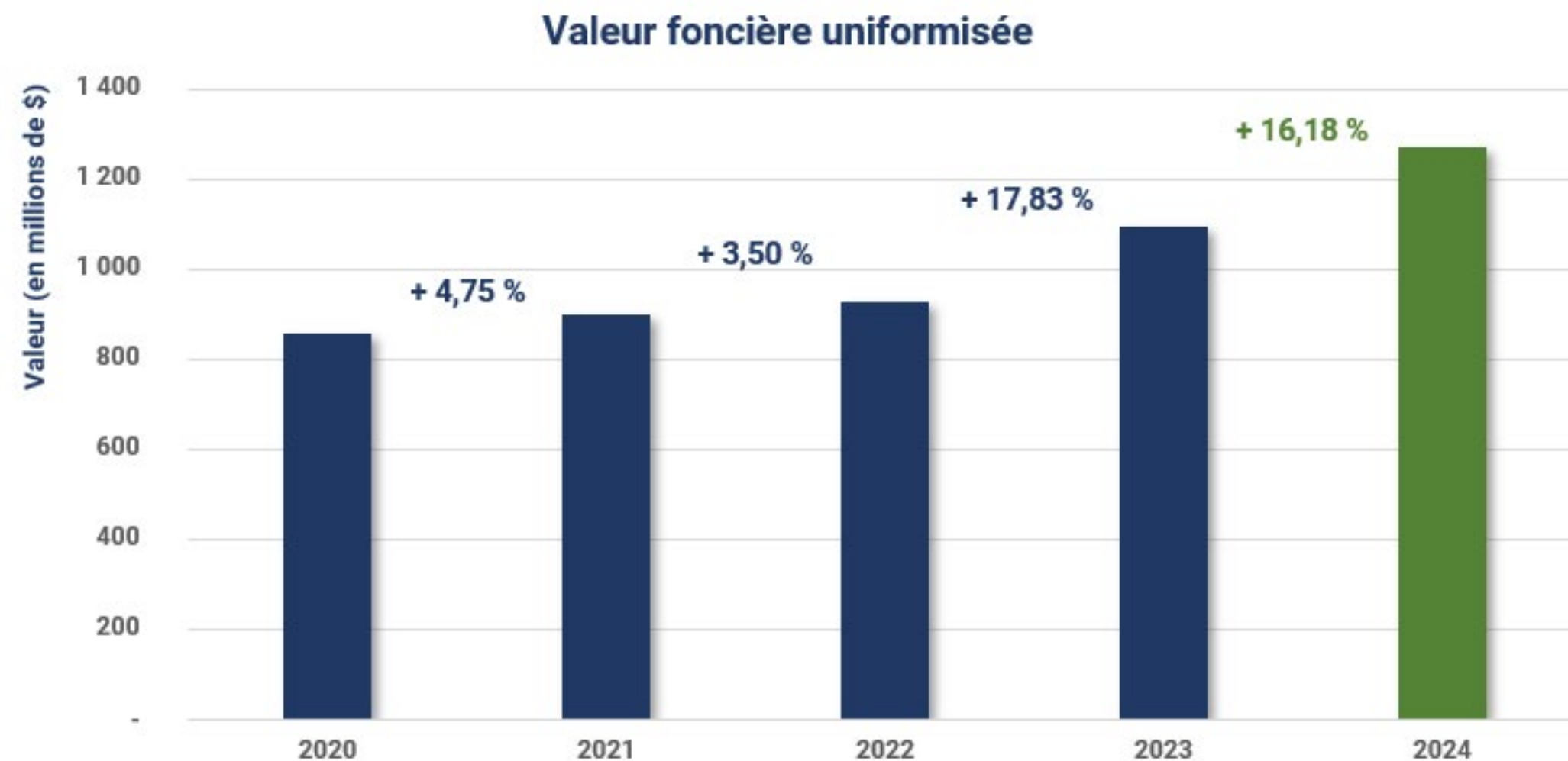


# CONTEXTE

- ✓ Quote-part MRC : 1 275 106 \$ (+ 8.92 %)
- ✓ Quote-part Sureté du Québec : 1 294 440 \$ (+ 5,33 %)
- ✓ Remboursement de nouveaux emprunts :
  - ❑ *Capital : 195 000 \$*
  - ❑ *Intérêts: 354 000 \$*
- ✓ Consolidation et mise à jour de l'administration
- ✓ Stratégies financières nouvelles



# ÉVOLUTION DE LA RICHESSE FONCIÈRE



Depuis 2020, la valeur foncière uniformisée des immeubles situés sur le territoire de Saint-Apollinaire a bondi de près de **50%** pour atteindre **1,27 G\$** en 2024.





# Programme triennial des immobilisations (PTI)

*2025-2026-2027*



# DÉPENSES EN IMMOBILISATIONS 2025

Total des projets pour l'années 2025 : **3 338 000 \$**

Portion des projets financée par des subventions: **1 108 000 \$**

*La liste des projets présentés au Programme triennal d'immobilisations 2025-2027 ne constitue en rien un engagement ferme. La réalisation de ces projets dépendra de l'obtention de subventions et du contexte socioéconomique au moment de la prise de décision.*

*Ce document constitue davantage une vision des projets à venir.*



# PRINCIPAUX PROJETS 2025

## Transports

Remplacement de glissières de sécurité : **30 000 \$**

Travaux de pavage : **350 000 \$**

Remplacement de véhicules : **320 000 \$**

- Rétrocaveuse
- Véhicule de service

Remplacement de ponceaux : **50 000 \$**

Acquisition d'un élévateur automobile : **30 000 \$**

**Total : 780 000 \$**



# PRINCIPAUX PROJETS 2025

## Hygiène du milieu

Remplacement d'une conduite sous l'autoroute 20: **100 000 \$**

- Plans et devis

Isolation des conduites aux stations de pompage: **12 000 \$**

Agrandissement des étangs d'épuration: **1 000 000 \$**

- Début des travaux en 2025

Aménagement de nouveaux puits : **200 000 \$**

- Forage et analyse du rendement
- Plans et devis

**Total : 1 312 000 \$**



# PRINCIPAUX PROJETS 2025

## Loisirs et culture

Éclairage au DEL – Terrains de soccer / baseball : **26 000 \$**

- Projet de près de 150 000 \$, subventionné par Hydro-Québec

Transformation de l'église (services professionnels) : **1 000 000 \$**

- Financé à 50% par la subvention du Conseil du patrimoine religieux du Québec

Aménagement du parc de la Fondation famille Richard Boucher : **200 000 \$**

- Financé à 50% par la Fondation de la Famille Richard Boucher

Aménagement du parc des Geais-Bleus (phase II): **5 000 \$**

- Architecture de paysage et plan d'exécution pour 2026

**Total : 1 231 000 \$**



# PRINCIPAUX PROJETS 2025

Sécurité publique

Acquisition d'un camion échelle : **15 000 \$**

- Élaboration du devis d'appel d'offres pour un camion usagé à reconditionner
- Acquisition à prévoir en 2026

**Total : 15 000 \$**





# Prévisions budgétaires 2025



# PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES

## Sommaire

**15 023 884 \$**

Revenus 2025 | **13 810 785 \$** en 2024

**16 417 274 \$**

Charges 2025 | **15 394 949 \$** en 2024

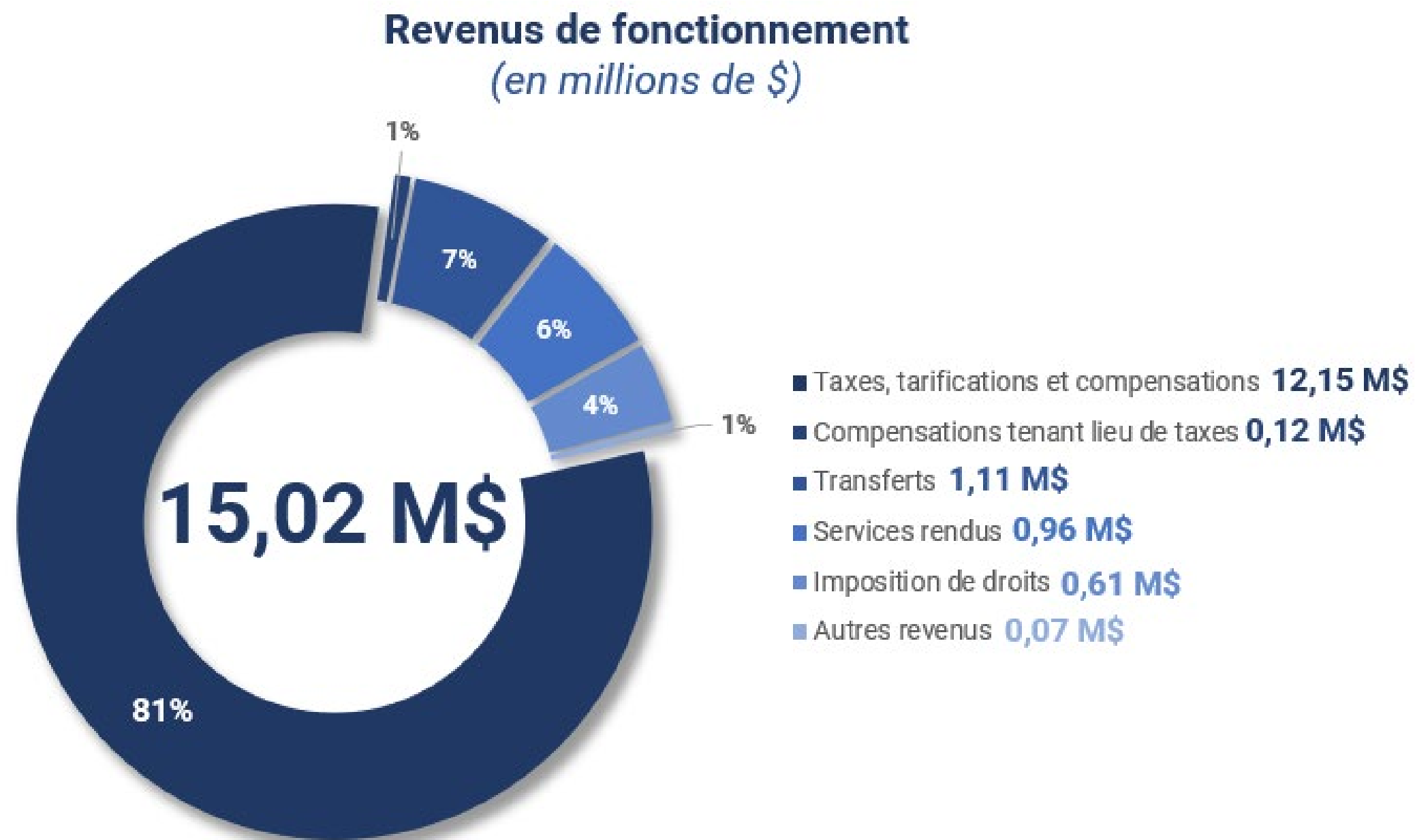
**1 393 391 \$**

Conciliations 2025 | **1 584 164 \$** en 2024



# PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES

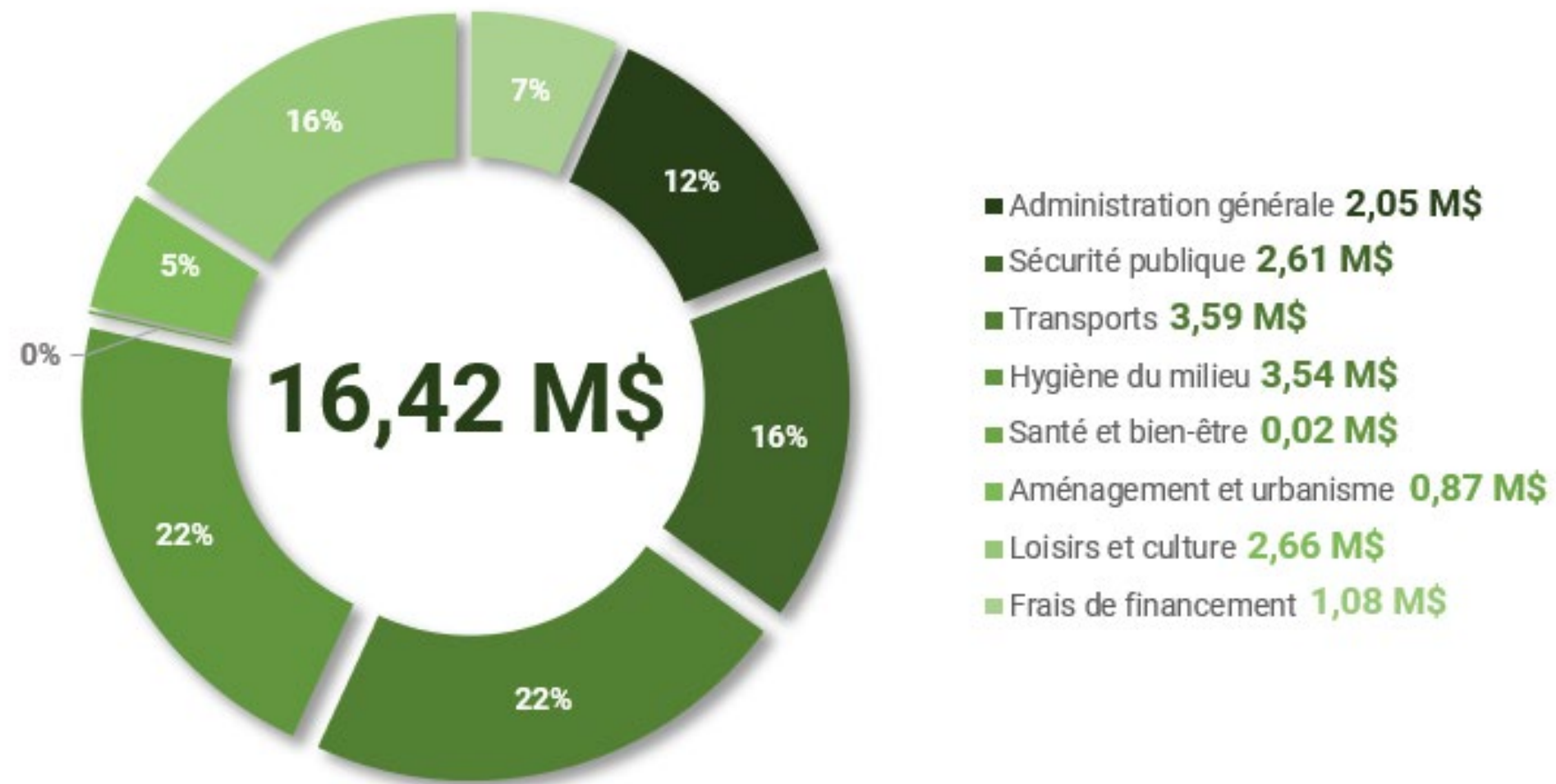
## Répartition des revenus



# PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES

## Répartition des dépenses

Charges de fonctionnement (incluant l'amortissement)  
(en millions de \$)



# PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES

## *Répartition des dépenses*

- **Frais de financement : 2,79 %**
  - Prolongement des services sur la rue Industrielle (intérêts) ;
  - Travaux sur la route 273, incluant la piste multifonctionnelle (intérêts) ;
  - Aménagement des puits 13 et 14 (capital et intérêts) ;
  - Services professionnels multidisciplinaires pour la requalification de l'église (intérêts).
  
- **Quotes-parts (MRC et SQ) : 1,15 %**
- **Création de nouveaux postes : 2,10 %**
- **Déneigement – Ajout au contrat (pistes multifonctionnelles) : 0,63 %**



# PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES

## Affectations et conciliations

Charges de fonctionnement : **16 417 274 \$**

**Moins :**

- |   |              |
|---|--------------|
| - Amortissement des immobilisations corporelles | 2 759 732 \$ |
| - Gain sur Prêts, placement et participations   | 2 500 \$     |

**Plus :**

- |   |              |
|---|--------------|
| - Remboursement du capital d'emprunt                            | 1 141 220 \$ |
| - Activités d'investissement (PTI) et autres affectations (net) | 227 622 \$   |

Charges de fonctionnement	16 417 274 \$	
Conciliations	(1 393 390 \$)	
Charges ajustées	15 023 884 \$	
Revenus de fonctionnement		15 023 884 \$
Excédent de fonctionnement à des fins fiscales :		<u>0 \$</u>



# PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES

## Évolution de la dette à long terme

### Dette à long terme et endettement

Augmentation projetée de la dette à long terme en 2025	2 515 000	ETNLT par 100\$ de RFU en 2022	1,48
Part assumée par le gouvernement du Québec ou d'autres tiers	278 000	ETNLT par 100\$ de RFU en 2023	1,39
Augmentation projetée de l'endettement total net à long terme (ETNLT) - Dette nette	<b>2 237 000</b>	ETNLT par 100\$ de RFU projetée en 2024	1,67
		ETNLT par 100\$ de RFU projetée en 2025*	1,68
		Moyenne pour le Québec en 2023	2,02

\* En supposant une augmentation de la RFU de 10% en 2025

### Service de la dette

	Service de la dette (en \$)	Revenus de fonctionnement (en \$)	Pourcentage du budget de fonctionnement (%)
2024	1 673 021	13 810 785	12.11
2025	2 205 688	15 023 884	14.68

**Dette à long terme : 19,8 M\$**



# PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES

## *Nouveautés 2025*

Création/ajout de ressources :

- Coordonnateur(rice) aux ressources humaines - Administration
- Secrétaire administratif(ive) - Finances
- Préposé à l'inspection – Urbanisme
- Journalier – Travaux publics

Transformation de poste déjà budgété en 2024 :

- Technicien en eaux – Travaux publics

Nouvelle convention collective plus attractive

Programme de formations des élus pour le conseil de 2025-2029

Gestion animalière – Sommes prévues pour une entente de services



# PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES

## *Nouveautés 2025*

Démarche de numérisation des dossiers d'urbanisme et des archives municipales

Déneigement des pistes multifonctionnelles (Chemin Bourret, Geai-Bleu, route 273, Demers/Moreau, Terry-Fox)

Aménagement d'une 2<sup>e</sup> salle des patineurs au centre multifonctionnel





# Taxation annuelle 2025



# TAXATION

## Taxe générale

#	Catégories d'immeubles	Taux de taxation par 100 \$ d'évaluation
1	Résiduelle (résidentielle)	0,5062
2	Six (6) logements et plus	0,6378
3	Non résidentielle	1,1422
4	Industrielle	0,9832
5	Agricole	0,5062
6	Forestier	0,5062
7	Terrain vague desservi*	2,0245

\*Conformément à l'article 244.49 de la *Loi sur la fiscalité municipale* (L.R.Q. c. F-2.1) : « Le taux particulier à la catégorie des terrains vagues desservis doit être égal ou supérieur au taux de base. Il ne peut excéder le quadruple de ce dernier. »



# TAXATION

## Nouveautés

- **Modifications à la présentation de la taxe générale (0,5062)**
  - Retrait de la taxe pour le service de la dette (0,1284)  
*Pour le remboursement des emprunts assumés par l'ensemble (auparavant fondu dans la taxe générale)*
  - Inclusion des quotes-parts de la MRC et Sureté du Québec
- **Réduction de la tarification pour la collecte des matières résiduelles**
- **Nouvelle tarification pour le réseau incendie municipal (industries)**



# TAXATION

## Compte de taxes

RURAL

**3,78 %**

Variation de la facture de taxe annuelle

**80,64 \$**

Montant de plus à payer en 2025 pour une résidence unifamiliale évaluée à **300 818 \$**

URBAIN

**7,49 %**

Variation de la facture de taxe annuelle

**189,08 \$**

Montant de plus à payer en 2025 pour une résidence unifamiliale évaluée à **300 818 \$**





# Merci!

